

SISTEMA DE INFORMAÇÕES DE GERENCIAMENTO DE BARRAGENS



Manual do Usuário

Belo Horizonte Outubro de 2025

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
1. INTRODUÇÃO	4
1.1. OBRIGAÇÕES DO REPRESENTANTE LEGAL E DO RESPONSÁVEL TÉCNICO	4
1.2. OBRIGAÇÕES DO AUDITOR	5
1.3. LEIS E NORMAS APLICÁVEIS	5
1.4. GLOSSÁRIO	5
2. ACESSANDO O SIGIBAR	6
2.1. CADASTRO NO PORTAL ECOSISTEMAS	6
2.1.1 Como se cadastrar	6
2.2. CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS — CADU	8
3. SISTEMA DE INFORMAÇÕES E GERENCIAMENTO DE BARRAGENS - SIGIBAR	9
3.1. Módulo Barragem	9
3.1.1. Atualização de informações em barragens já cadastradas	37
3.1.2. Relatório de Inspeção de Semestral – RIS	38
3.1.3. Gerenciar auditor e auditorias de segurança da barragem — Empreendedor	42
3.1.4. Anomalias	45
3.1.5. Situação de Emergência	47
3.2. MÓDULO AUDITORIA	49
3.2.1. Descredenciamento do auditor	60
3.3 – Outras funcionalidades do Sistema	60
3.3.1. Módulo de acesso público	61
4 - RESPOSTAS ÀS DÚVIDAS FREQUENTES	61
F - CANAL DE DIÍVIDAS	64

Atenção:

Esta é a **Versão 6** do Manual, que inclui as novas abas **Descaracterização** e **Auscultação** no **Módulo de Barragem (Empreendedor)**.

Confira abaixo o histórico das versões anteriores:

- Versões 1 e 2: Implementação inicial dos módulos de Cadastro de Barragens e Auditoria;
- Versão 3: Atualização do módulo de Cadastro de Barragens (Empreendedor);
- Versão 4: Atualização do módulo de Auditoria (Auditor).
- Versão 5: Atualização das funcionalidades relacionadas a Anomalias e Situação de Emergência,
 e do Relatório de Inspeção Semestral no módulo Barragens (Empreendedor).

Apresentação

O Sistema de Informações de Gerenciamento de Barragens – Sigibar é uma plataforma online, hospedada dentro do Portal Ecosistemas, que visa subsidiar a atuação de fiscalização do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - Sisema, nos termos da Lei 23.291, de 25 de fevereiro de 2019, que institui a Política Estadual de Segurança de Barragens – PESB.

Em sua quarta versão, o sistema busca viabilizar a inclusão de informações no cadastro da barragem, com a implementação das abas Descaracterização e Sistema de Ascultação. Neste sentido, esta versão apresenta a melhoria no módulo que permite o gerencimento e o cadastro das barragens pelo empreendedor, que é imprescindível para continuidade da gestão de barragens realizada pela Fundação Estadual do Meio Ambiente – Feam, no âmbito do Programa de Gestão de Barragens, formalizado por meio da <u>Portaria Feam n° 699, 07 de junho de 2023.</u>

Assim, este manual traz as informações básicas para que os usuários do sistema possam acessálo, cadastrar e gerenciar dados e documentos.

À medida que forem surgindo dúvidas e novas funcionalidades, essas serão incorporadas ao manual possibilitando uma utilização mais amigável do sistema.

O manual foi subdividido em tópicos e em módulos de acesso para facilitar a experiência do usuário.

1. Introdução

O Sigibar foi projetado para receber e gerenciar todos os aspectos das barragens, estando disponíveis para usuários externos cadastrados, os módulos de gerenciamento da barragem pelo empreendedor e das auditorias pelos auditores.

Nesses módulos, é possível cadastrar auditores e barragens, inserir e visualizar informações e documentos, e gerenciar o vínculo dos auditores com as barragens.

Não obstante, permite a atuação independente do auditor, que terá um acesso específico para enviar o Relatório Técnico de Segurança de Barragens - RTSB das barragens em que está vinculado.

Nessa versão do Sigibar, foi atualizado o módulo de Barragem para viabilizar a inclusão das informações acerca da Descaracterização das Barragens e do Sistema de Auscultação.

1.1. Obrigações do representante legal e do responsável técnico

Nos termos do Decreto 48.140, de 25 de fevereiro de 2021, as barragens serão classificadas de acordo com as informações prestadas pelo empreendedor, por categoria de risco e por potencial de dano ambiental, com base nos critérios estabelecidos no decreto supracitado.

Ainda segundo o decreto, o empreendedor deverá manter atualizados todos os dados sendo que as informações prestadas serão de responsabilidade exclusiva do empreendedor e dos profissionais legalmente habilitados com registro no conselho de classe.

Conforme a Portaria Feam nº 699, de 07 de junho de 2023, o empreendedor deverá providenciar o cadastro e a classificação das barragens no Sigibar. Ao realizar o cadastro, o empreendedor deverá vincular e manter atualizado os dados e documentos do responsável técnico e o auditor que irá avaliar a barragem a cada ciclo de auditoria. Importante destacar que tal obrigação foi procedimentada por meio da Portaria Feam nº 679, de 06 de maio de 2021, revogada pela Portaria Feam nº 699/2023.

Neste sentido, destaca-se como obrigação do empreendedor, a apresentação periódica do termo de ciência e comprometimento, cujo modelo está disponível no sítio eletrônico da Feam.

Em relação ao responsável técnico, além de zelar pela manutenção das informações atualizadas no sistema, deverá manter-se disponível para sanar ou encaminhar, dentro do empreendimento,

as eventuais dúvidas sobre as características e situação das barragens.

1.2. Obrigações do auditor

O Sigibar foi concebido para propiciar maior independência entre os auditores de barragens e os empreendedores, tendo sido estabelecidas várias obrigações para o auditor.

Dentre essas obrigações, a Portaria Feam n° 678, de 06 de maio de 2021, prevê a inserção de dados, informações, planos, relatórios, declarações e recomendações no Sigibar na forma e prazos definidos pela Feam e demais normas.

A Portaria Feam n° 699/2023 também define obrigações e responsabilidades para o auditor de barragens.

1.3. Leis e normas aplicáveis

O conjunto de normas que abordam a temática barragem é bastante extenso, são aqui referenciadas as normas que possuem relação direta com o Sigibar:

- <u>Lei Federal n.º 12.334, de 5 de maio de 2010;</u>
- Lei Estadual n.º 23.291, de 25 de fevereiro de 2019;
- Decreto Estadual n.º 47.383, de 02 de março de 2018;
- Decreto Estadual n.º 48.140, de 25 de fevereiro de 2021;
- Portaria Feam n.° 678, de 06 de maio de 2021;
- Portaria Feam n.° 699, de 07 de junho de 2023.

1.4. Glossário

Barragem: qualquer estrutura construída dentro ou fora de um curso permanente ou temporário de água, em talvegue ou em cava exaurida com dique, para fins de contenção ou acumulação de substâncias líquidas ou de misturas de líquidos e sólidos, compreendendo o barramento e as estruturas associadas;

Barragem de água ou líquidos associados a processos industriais ou de mineração: barragens que acumulam água ou líquidos considerados insumos do processo produtivo;

Barragem descaracterizada: aquela que não opera como estrutura de contenção de sedimentos

ou rejeitos, não possuindo características de barragem, e que se destina a outra finalidade;

Barragem inativa ou desativada: aquela que não esteja recebendo aporte de rejeitos, resíduos ou sedimentos oriundos da atividade-fim, com previsão ou não de retomada da operação;

Categoria de risco: classificação da barragem de acordo com os aspectos que possam influenciar na possibilidade de ocorrência de acidente ou desastre;

Empreendedor: pessoa física ou jurídica que detenha outorga, licença, registro, concessão, autorização ou outro ato que lhe confira direito de operação da barragem e do respectivo reservatório, ou, subsidiariamente, aquele com direito real sobre as terras onde a barragem se localize, se não houver quem os explore oficialmente;

Potencial de dano ambiental: dano que pode ocorrer devido a rompimento, vazamento, infiltração no solo ou mau funcionamento de uma barragem, independentemente da sua probabilidade de ocorrência, a ser graduado de acordo com as perdas de vidas humanas e os impactos sociais, econômicos e ambientais.

2. Acessando o Sigibar

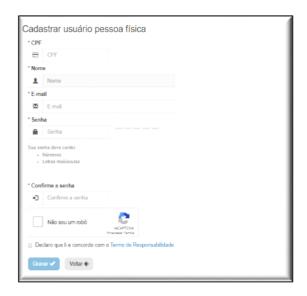
2.1. Cadastro no Portal EcoSistemas

O acesso ao Sigibar é feito por meio do <u>Portal EcoSistemas</u>. Para acessar ao portal, é necessária a realização de cadastro prévio no endereço: http://ecosistemas.meioambiente.mg.gov.br.

2.1.1 Como se cadastrar

Para acessar o Portal EcoSistemas acesse http://ecosistemas.meioambiente.mg.gov.br e clique em Registre-se aqui na página inicial.

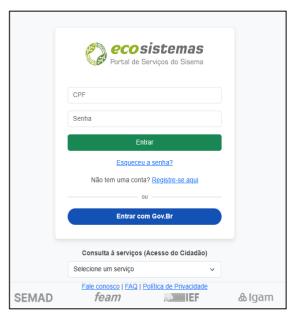
Cadastro de pessoa física



Preencha os dados corretos, confirme sua senha, leia o Termo de Responsabilidade e clique em <**Gravar**>. Atente-se a mensagem para confirmação que receberá em seu e-mail cadastrado.

É importante que preencha o seu endereço eletrônico corretamente para o correto encaminhamento da mensagem de confirmação e/ou redefinição de senha

Marque o **reCaptcha** e declaração do Termo de Responsabilidade para prosseguir. Após clique em **<Gravar>**.



Caso já tenha feito seu cadastro e tenha problemas com sua senha, clique em < Esqueceu a senha? > para definição de uma

nova.

Será aberta uma nova tela para inserção do nº do CPF cadastrado. Após o envio do dado solicitado, o usuário receberá um e-mail contendo um link para redefinição de senha.

Ao acessar o portal, o usuário terá acesso a todos os serviços disponíveis para seu perfil (Figura 1).

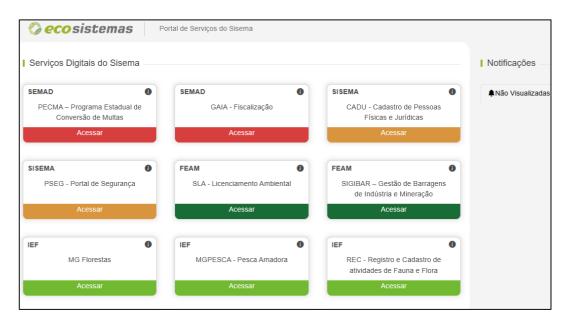


Figura 1 - Vista da tela de acesso aos serviços disponíveis no Portal EcoSistemas.

2.2. Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas — Cadu

De modo análogo aos demais sistemas de informações do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - Sisema, para garantir a segurança dos usuários, há à necessidade de cadastro prévio no Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas – Cadu, plataforma que também se encontra hospedada no portal EcoSistemas.

Cadastro de Pessoa Jurídica

O acesso ao Portal Ecosistemas é realizado somente por pessoa física. Neste sentido, após lograr o acesso, caso o usuário seja o representante legal ou total de uma pessoa jurídica, ainda não cadastrada no Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas — Cadu, e queira solicitar um serviço em nome de uma pessoa jurídica, o usuário deverá proceder, previamente, pelo próprio Portal Ecosistemas, o registro da pessoa jurídica no Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas — Cadu, vinculando-se a ela como representante legal, total ou parcial.

Caso a pessoa jurídica que o usuário representa já esteja registada no Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas — Cadu, o usuário somente poderá realizar pedidos de serviços em nome da pessoa jurídica, se o responsável total ou legal conceder, previamente, as devidas autorizações no

Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas – Cadu.

3. Sistema de Informações e Gerenciamento de Barragens - Sigibar

O Sistema de Informações de Gerenciamento de Barragens - Sigibar é uma das ferramentas do Programa de Gestão de Barragens e, quando totalmente implementado, possibilitará o registro de todas as informações e dados relacionados a essa temática como também o acompanhamento e fiscalização por parte dos órgãos e entidades do Sistema Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – Sisema.

Atualmente, estão em operação o módulo de cadastro da barragem, e do Relatório Técnico de Segurança de Barragens – RTSB e da Declaração de Condição de Estabilidade – DCE, denominado Auditoria. Neste último módulo o auditor terá acesso à funcionalidade que permite apresentar o RTSB, conforme periodicidade definida em norma (Figura 2).

A funcionalidade de cadastro e gerenciamento das informações e dados que compõe o Relatório de Inspeção Semestral – RIS também se encontra operacional, no módulo de Barragem.

IMPORTANTE: O módulo auditoria só estará disponível para usuários do SIGIBAR que possuem a credencial de auditor, nos termos da Portaria FEAM Nº 678, de 06 de maio de 2021.

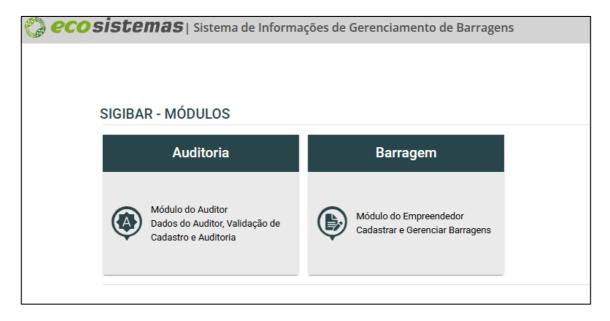


Figura 2 – Módulos do Sigibar.

3.1. Módulo Barragem

Para cadastrar, gerenciar e visualizar as informações e dados referentes às barragens, o

representante legal ou responsável técnico precisa acessar o módulo "Barragem".

Ao acessar ícone "Barragem", o usuário será redirecionado para uma tela que contém a lista de empreendedores vinculados. A lista exibe as pessoas físicas e jurídicas, responsáveis técnicos ou representantes legais, previamente cadastrados no Portal EcoSistemas e no Cadu (Figura 3).

Nesta tela, além dos filtros de pesquisa, tem duas ações disponíveis ao empreendedor: a) Visualizar e/ou editar dados de correspondência; e b) Gerenciar barragens do empreendimento.



Figura 3 – Tela inicial de gerenciamento do cadastro da barragem.

Ao acionar a ação "Visualizar e/ou editar dados de correspondência" (Figura 4), o usuário terá acesso a tela com os dados do empreendimento, contendo a primeira aba os Dados do Empreendedor e, na segunda, os endereços para envio de correspondência.

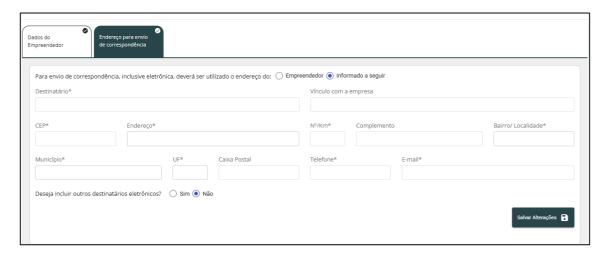


Figura 4 – Tela da ação visualizar e/ou editar dados de correspondência.

A Aba "Dados do Empreendedor" aparece preenchida com os dados informados no Cadu e deverão ser alterados ou editados diretamente nele.

Na Aba "Endereço para envio de correspondência", deverá ser selecionada a opção que melhor atende a forma de comunicação com o empreendedor: utilizando os dados do empreendedor ou um novo endereço. Destaca-se que nesta aba poderão ser informados outros contatos e as correspondências eletrônicas automáticas do sistema será direcionada para os e-mails cadastrados, juntamente com o do responsável técnico vinculado à barragem no Sistema de Informações de Gerenciamento de Barragens – Sigibar.

O ícone da ação de "Gerenciar barragens do empreendimento" só ficará habilitado após a confirmação e preenchimento das informações solicitadas na ação "Visualizar e/ou editar dados de correspondência". Após, caberá ao usuário manter os dados atualizados, sob risco de inviabilizar as notificações realizadas diretamente pelo Sigibar.

Ao clicar na ação de "Gerenciar Barragens do Empreendimento", o usuário será direcionado para a tela "Gerenciar Cadastro de Barragens". Nesta tela, será possível realizar o cadastro de barragens, bem como editar e atualizar as informações de todas as barragens já cadastradas para aquela empresa/empreendedor (Figura 5). Nesta tela, poderá realizar as seguintes ações: cadastrar e editar os dados da barragem; gerenciar os Relatórios de Inspeção Semestral - RIS; listar os Relatórios de Técnicos de Auditoria de Segurança de Barragens - RTSB; reportar Anomalias e Declarar Situação de Emergência na barragem.

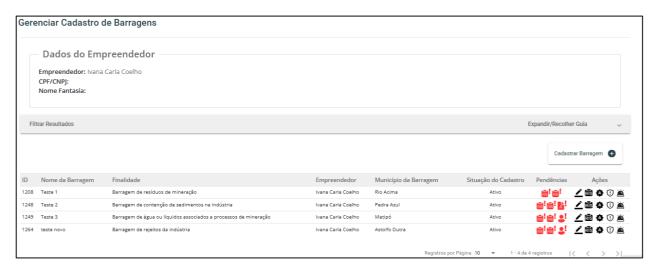


Figura 5 - Tela "Gerenciar Cadastro de Barragens".

Ao clicar no botão "Cadastrar Barragem", o usuário inicia o processo de cadastramento da

barragem e será necessário informar os dados referentes à: caracterização geral; características da barragem, responsável técnico; classificação; documentação da barragem e declarar a veracidade das informações. Recomenda-se ao usuário conferir os dados do empreendedor disponíveis no cabeçalho e, caso se trate de empreendimento minerário, informar o nome da Mina no campo "Nome Fantasia" no Cadu.

A Aba 1 - Caracterização Geral requisita que sejam preenchidos 9 (nove) campos de informação que se referem à identificação, situação, localização e sobre o processo de licenciamento ambiental (Figura 6).

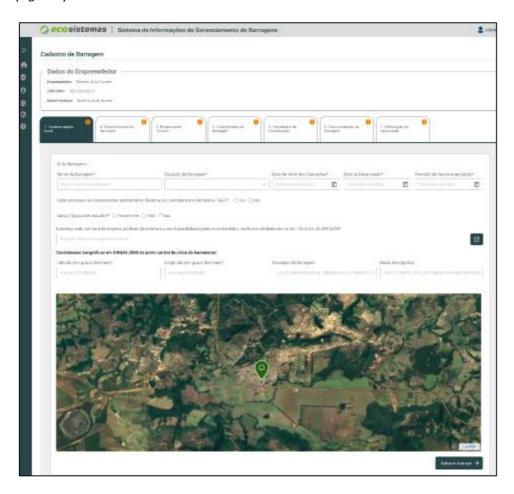


Figura 6 – Dados referentes à Aba 1. Caracterização Geral.

Nessa aba, devem ser informados os seguintes campos:

- 1. Nome da barragem;
- Situação da Barragem (Em construção, Instalada, Em Operação, Desativada,
 Descaracterizada; Em Descaracterização ou Titularidade transferida);

- 3. Data de Início das Operações (nesse campo deve ser informada a data na qual a barragem iniciou ou iniciará suas operações);
- 4. Previsão de Descaracterização (Nesse campo, deve ser informada a data prevista para o término das obras de descaracterização da barragem, ou seja, quando não irá mais operar como estrutura de contenção de sedimentos ou rejeitos, não possuindo características de barragem, e que se destina a outra finalidade). **Atenção:** quando a data prevista para a descaracterização da barragem for menor ou igual a 90 dias da data vigente, independente da classificação da Situação da Barragem, ou quando a situação da barragem for classificada como "Desativada" ou "Em Descaracterização", será exibida automaticamente, a aba adicional 1.1 Descaracterização);
- 5. Data da Desativação (Esse campo somente aparece para a barragem com a situação "desativada" e deve ser informada a data prevista para o término das operações da barragem, ou seja, a data a partir da qual não ocorreu mais à disposição de rejeitos, resíduos, substâncias líquidas provenientes da indústria ou mineração ou de captação de água como insumo do processo produtivo, que tenha previsão ou não de retomada da operação);
- 6. Responder se "Existe processo de licenciamento ambiental no Sistema de Licenciamento Ambiental SLA"? Ao assinalar a opção "Sim", deverá ser informado o processo de licenciamento ambiental mais recente no SLA. Caso seja assinalada a opção "Não", será aberta a pergunta "Existe número do processo Copam vinculado a estrutura?".
 - 6.1. Se assinalar a opção "Sim" para a pergunta "Existe número do processo Copam vinculado a estrutura?", deverá ser informado o número do processo Copam. Caso seja assinalada a opção "Não", será aberto campo para "Justificativa para ausência do processo de licenciamento" apresentar justificativa para ausência do processo de licenciamento.
- Curso d'água interceptado (nesse campo, em caso de resposta positiva, deverá ser informado se algum curso d'água foi interceptado total ou parcialmente para a instalação do barramento);
- 8. Endereço web com as informações públicas da estrutura a ser disponibilizada pelo empreendedor, conforme estabelecido no art. 14 da Lei 23.291/2019.

9. Coordenadas Geográficas em SIRGAS 2000, do ponto central da crista do barramento (devem ser informadas as coordenadas em graus decimais, utilizando o Sistema de Referência Geocêntrico para as Américas (SIRGAS), as coordenadas deverão ser inseridas com a precisão de 6 (seis) casas decimais (Ex: -XX,XXXXXX). Para evitar erros de localização os valores da Latitude devem estar compreendidos entre o intervalo de -14,000000 a -23,000000 e a Longitude entre o intervalo de -39,700000 e -51,000000).

Atenção: O município da barragem e a bacia hidrográfica serão automaticamente preenchidos a partir das coordenadas informadas. Além disso, o campo "ID da Barragem" será criado automaticamente pelo sistema e será utilizado como o identificador da estrutura.

Para avançar no cadastro e passar para a próxima tela é necessário acionar o botão "Salvar e avançar", que só ficará disponível após o preenchimento de todas as informações obrigatórias. Ao acionar esse comando os dados informados serão salvos e poderão ser editados a qualquer momento do cadastro.

Conforme anteriormente informado, quando o usuário indicar no campo Previsão de Descaracterização, da aba 1, que a data prevista para a descaracterização da barragem for em até 90 dias a partir da data atual, ou se a barragem estiver classificada como "Desativada" ou "Em Descaracterização" será necessário o preenchimento da aba 1.1 – Descaracterização.

Nesta aba, o usuário deve indicar em qual etapa a descaracterização se encontra, especificando se em etapa de projeto; de execução de obras de estabilização ou descaracterização; ou em monitoramento ativo (Figura 7: Vista exemplificativa da Aba



Figura 7: Vista exemplificativa da Aba 1.1.

Caso a descaracterização esteja na etapa de Projeto, o usuário deverá informar em qual fase o

projeto se encontra: conceitual, básico, executivo ou, se não houver dados disponíveis, indicar que não há informação sobre o projeto (Figura 8).

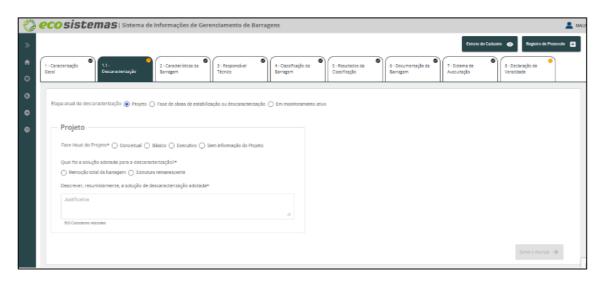


Figura 8: Vista exemplificativa da Aba 1.1 – etapa projeto.

Em qualquer uma das fases do projeto de descaracterização — Conceitual, Básico ou Executivo — o usuário deverá informar se o projeto está disponível. Caso esteja, deve-se indicar a data de emissão, anexar o arquivo correspondente e incluir a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) (Figura 9). Se o projeto ainda não estiver disponível, o usuário deverá apresentar uma justificativa (Figura 10) ou, alternativamente, informar que o projeto está em elaboração (Figura 11).

Ainda na etapa de projeto, será necessário informar qual solução foi adotada para a descaracterização da barragem, especificando se haverá remoção total da estrutura ou a permanência de alguma parte remanescente. Em ambos os casos, é obrigatório apresentar uma descrição resumida da solução de descaracterização adotada (Figura 11).

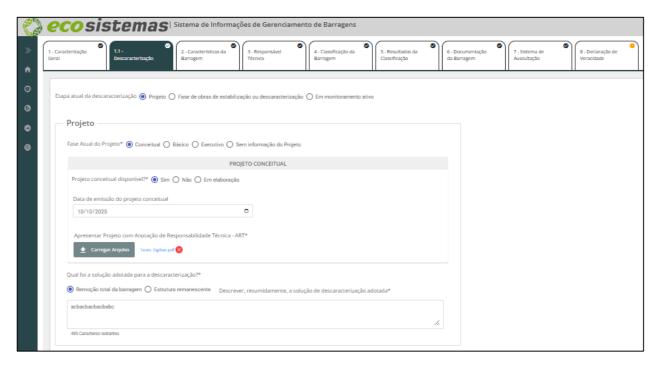


Figura 9: Vista exemplificativa da Aba 1.1 – etapa projeto, caso o usuário informe que possui projeto conceitual.

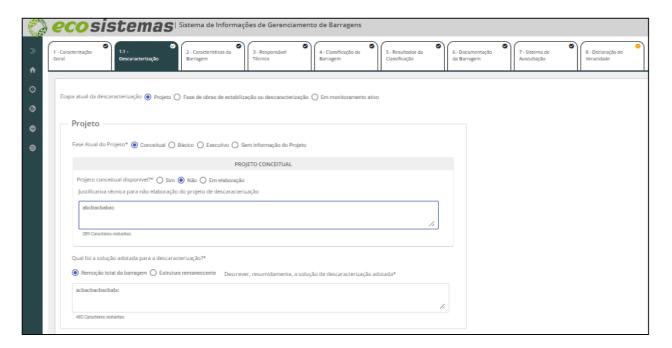


Figura 10 - Vista exemplificativa da Aba 1.1 – etapa projeto, caso o usuário informe que não possui projeto conceitual.

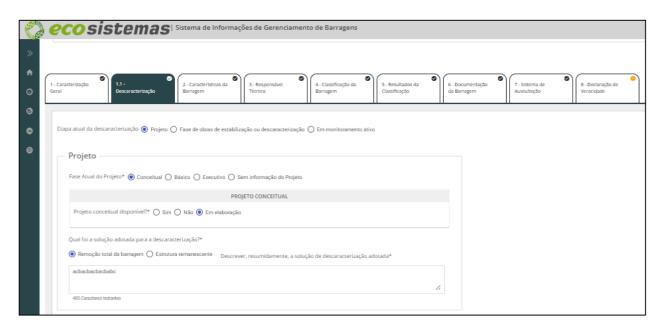


Figura 11- Vista exemplificativa da Aba 1.1, etapa projeto, caso o usuário informe que o projeto conceitual está em elaboração.

Caso a descaracterização esteja na fase de obras de estabilização ou de descaracterização, deverão ser informados a data de início das obras e o prazo previsto para sua conclusão, conforme estabelecido no projeto (em meses) (Figura 12).

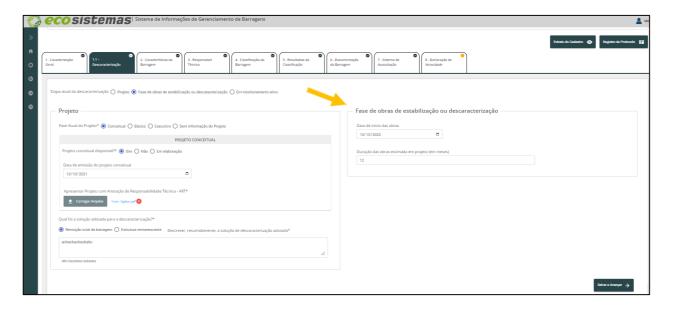


Figura 12 - Vista exemplificativa da Aba 1.1, com destaque para etapa de obras de estabilização ou descaracterização.

Por fim, caso a descaracterização esteja na fase de monitoramento ativo, o usuário deverá informar a data de início do monitoramento, bem como a duração prevista para essa etapa no

projeto, expressa em meses (Figura 13).

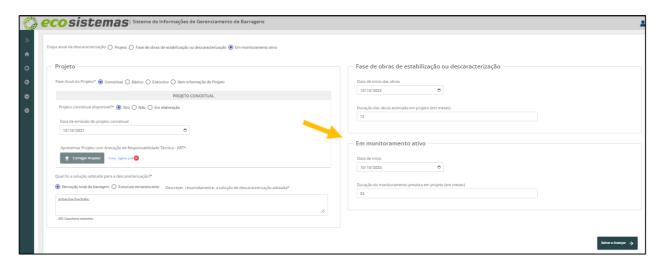


Figura 13 - Vista exemplificativa da Aba 1.1, com destaque para etapa em monitoramento ativo.

Após o preenchimento de todas as informações da aba Descaracterização, o usuário deverá acionar o botão "Salvar e Avançar" (Figura 14).

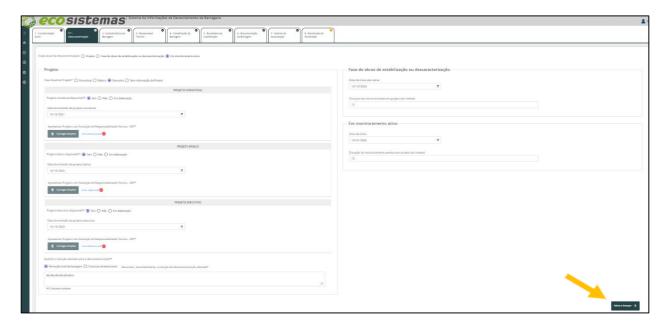


Figura 14 – Vista geral da Aba 1.1.

Ao realizar essa ação, o sistema exibirá um alerta com a mensagem: "Informações salvas com sucesso" (Figura 15), e o usuário será automaticamente direcionado para a Aba 2 – Características da Barragem.

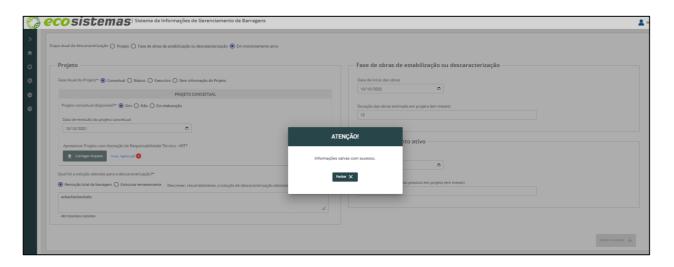


Figura 15 - Vista exemplificativa da Aba 1.1 após preenchimento.

A Aba 2 - Características da Barragem (Figura 16) possui 11 (onze) campos, que devem ser preenchidos, de acordo com as características técnicas da barragem.



Figura 16 – Vista da Aba 2. Características da Barragem.

Nessa aba devem ser informados os seguintes campos:

- 1. Finalidade (nesse campo deve ser informada a finalidade principal da barragem);
- 2. Tipo de barragem quanto ao material de construção (nesse campo deve ser informado o principal material de construção da barragem. Ainda há a possibilidade de marcar a opção "outro", nessa hipótese o usuário deverá descrever o principal material de construção da barragem, caso o barramento não se enquadre em nenhuma das opções listadas);

- 3. Classificação do rejeito ou resíduos conforme ABNT NBR 10.004/2004 (nesse campo deve ser informado a classe do rejeito ou resíduo de acordo com a classificação da norma ABNT NBR 10.004/2004, também há a possibilidade de marcar a opção "não se aplica").
- 4. Tipo de fundação (nesse campo deve ser informado o tipo de fundação da barragem. Ainda há a possibilidade de marcar a opção "outro", nessa hipótese o usuário deverá descrever textualmente o tipo de fundação, caso a barragem não se enquadre em nenhuma das opções listadas);
- 5. Descarga máxima do sistema extravasor m³/s (deve ser informado a vazão máxima do sistema extravasor de emergência em m³/s, na hipótese de a barragem não possuir sistema extravasor de emergência deverá ser informado a descarga máxima do sistema extravasor operacional, ou de outro meio utilizado para controlar o nível dos líquidos contidos no reservatório. Caso a barragem não possua qualquer tipo de sistema extravasor, ou seja, um barramento projetado para operar sem deflúvios deverá ser informado o valor zero (0,0);
- 6. Tempo de retorno da vazão de projeto do sistema extravasor, em anos (deve ser informado o tempo de retorno da vazão de projeto do sistema extravasor de emergência em anos, na hipótese de a barragem não possuir sistema extravasor de emergência deverá ser informado o tempo de retorno do sistema extravasor operacional, ou de outro meio utilizado para controlar o nível dos líquidos contidos no reservatório. Caso a barragem não possua qualquer tipo de sistema extravasor, ou seja, um barramento projetado para operar sem deflúvios, deverá ser informado o valor zero (0,0);
- 7. Área do reservatório m² (deve ser informada a área total do reservatório considerando a cota máxima operacional, a área deverá de informada em metros quadrados –m²);
- 8. Dimensões da Barragem deverão ser informadas as dimensões da barragem atual e final para: Altura do Maciço (m); Comprimento da crista (m); Volume do Aterro (m³) e Volume do Reservatório (m³). (As dimensões atuais se referem as características da barragem na data do cadastro e a final deverá ser aquela prevista para o término da vida útil da barragem).
- 9. Método Construtivo Predominante. As opções são: etapa única, montante, jusante, linha de centro ou desconhecido). Caso seja selecionada uma opção diferente de "etapa única",

será aberta opções para informar o tipo de alteamento (deve ser informado o método utilizado para o alteamento da barragem), altura dele e a data em que foi concluído o alteamento. Nesse campo é possível inserir todas as etapas de alteamento já implementadas a sua cronologia.

- 10. A Barragem possui outra estrutura interna selante de reservatório?. Caso seja assinalada a opção "Sim", serão abertos campos para informar a Quantidade de Diques Internos e a Quantidade de Diques Selantes.
- 11. A Barragem possui Estrutura de Contenção a Jusante ECJ? Caso seja assinalada a opção "Sim", será aberta uma aba adicional denominada 2.1 Estrutura de Contenção a Jusante ECJ. **Atenção:** Caso a ECJ tenha sido construída com o objetivo de reter os efluentes de mais de uma barragem no evento de ruptura ou funcionamento inadequado das mesmas, essa opção deverá ser assinalada apenas uma vez no cadastro da barragem principal.

Finalizado o preenchimento da aba caracterização da barragem, após a devida conferência, o usuário deverá acionar o botão "Salvar e Avançar" para realizar a vinculação do responsável técnico (Figura 18) ou preenchimento da Aba 2.1 Estrutura de Contenção a Jusante – ECJ.

Na aba 2.1 Estrutura de Contenção a Jusante – ECJ (Figura 17), devem ser informados os seguintes campos:

- 1. Nome da Estrutura de Contenção a Jusante ECJ.
- 2. Altura máxima do projeto da ECJ, em metros (m).
- 3. Comprimento da crista do projeto da ECJ, em metros (m).
- 4. Volume do projeto da ECJ, em metros cúbicos (m³).
- 5. Vida útil prevista da ECJ, em anos.
- 6. Situação Operacional da ECJ (nesse campo deverá ser selecionada a opção em construção ou concluída).
- 7. Responder se o projeto da ECJ passou por auditoria de terceira parte.
- 8. Responder se existe manual de operação da ECJ.
- 9. Responder se a ECJ garante a redução da área da mancha de inundação a jusante.

- 10. Responder se existe documento que ateste a segurança estrutural e a capacidade para contenção de rejeitos da ECJ com ART.
- 11. Responder se esta ECJ está operando pós rompimento da barragem.
- 12. Coordenadas Geográficas em SIRGAS 2000, do ponto central da ECJ (devem ser informadas as coordenadas em graus decimais, utilizando o SIRGAS 2000 e as coordenadas deverão ser inseridas com a precisão de 6 (seis) casas decimais (Ex: -XX,XXXXXX). Para evitar erros de localização os valores da Latitude devem estar compreendidos entre o intervalo de -14,000000 a -23,000000 e a Longitude entre o intervalo de -39,700000 e-51,000000).

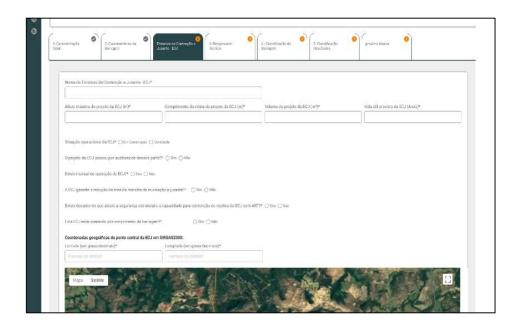


Figura 17 - Vista da Aba 2.1. Estrutura de Contenção a Jusante – ECJ.

Finalizado o preenchimento da aba 2.1 Estrutura de Contenção a Jusante – ECJ, após a devida conferência, o usuário deverá acionar o botão "Salvar e Avançar" para realizar a vinculação do responsável técnico (Figura 18).

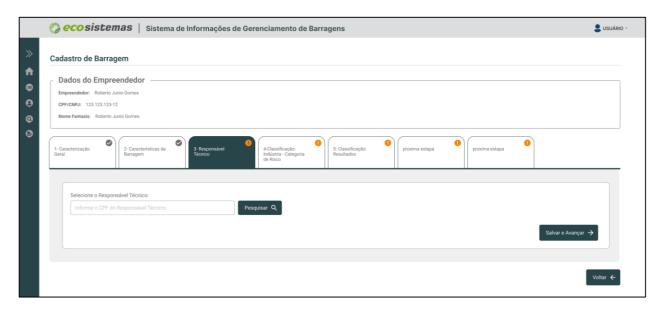


Figura 18 – Tela de vinculação do responsável técnico da barragem.

Conforme informado anteriormente, para a vinculação do responsável técnico a barragem, é necessário que ele esteja previamente cadastrado no Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas – Cadu e no Portal EcoSistemas.

Para vincular o responsável técnico, o usuário deverá pesquisar o CPF do profissional e, caso ele não esteja cadastrado, o sistema apresentará um *pop-up* com a mensagem "Usuário não cadastrado no Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas - Cadu." e não carregará as informações.

Uma vez encontrado o profissional a ser vinculado como responsável técnico, o sistema carregará as informações previamente informadas no Cadu, com alguns campos adicionais para preenchimento, bem como de apresentação da anotação de responsabilidade técnica — ART vinculada a essa atribuição.

Deste modo, poderão ser informados telefone e e-mails alternativos para contato com o profissional. Os campos obrigatórios são (Figura 19):

- RG. Deverá ser informado número válido do Documento de Identidade. O campo é de preenchimento livre, mas aceita apenas números, sem letras ou símbolos (tais como traços e pontos). Exemplo: Preencher 187876
- Crea. Deverá ser informado o número do registro do profissional no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA. O campo é de preenchimento livre e aceita números, letras e símbolos (tais como traços e pontos). Exemplo: Preencher MG-123456/D

- 3. Anotação de responsabilidade técnica ART. Incluir o arquivo que comprove a competência de atuar como responsável técnico da barragem cadastrada. O sistema só permite arquivos no formato pdf e de, no máximo, 4 MB.
- 4. Formação Profissional. É necessário informar pelo menos uma formação profissional, que será adicionada ao cadastro do profissional. É possível adicionar mais de uma e excluir, em caso de inclusão indevida.
- 5. Atribuições correlacionadas à barragem. É necessário informar pelo menos uma atribuição correlacionada a barragem.

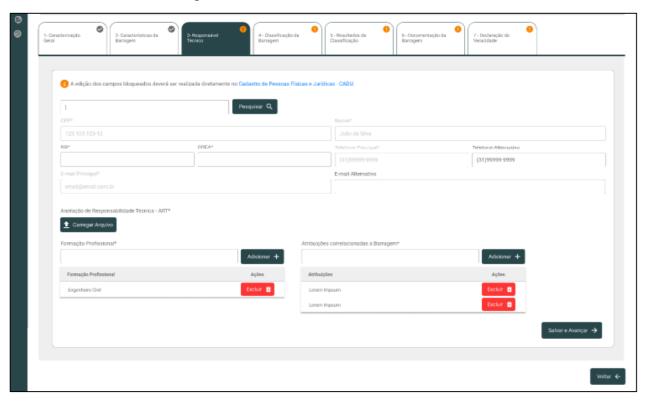


Figura 19 – Aba de informações do responsável técnico.

Finalizado o preenchimento da aba 3. Responsável Técnico, ficará disponível um botão, no canto superior esquerdo, com a opção de desvincular o responsável técnico (Figura 2020).

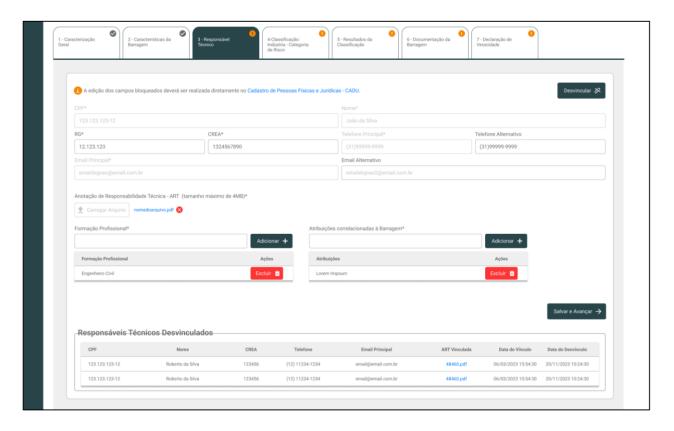


Figura 20 - Aba de desvínculo do responsável técnico.

A partir do desvínculo, será criada uma lista dos profissionais que já atuaram como responsáveis técnicos vinculados no Sigibar para a barragem na parte inferior da página. Até a inclusão de um novo profissional, o cadastro da barragem estará incompleto e será exibido um sinal de "!" no canto superior direito da aba.

A próxima etapa é a classificação da barragem (Figura 21). Nesta aba, deverão ser informados os dados que possibilite a definição da Categoria de Risco – CRI e do Potencial de Dano Ambiental – PDA, estando as opções disponíveis de acordo com as diretrizes do <u>Decreto Estadual n.º 48.140 de 25 de fevereiro de 2021</u>, e das informadas na aba 2 - Características da Barragem. Serão exibidos um grupo de opções para selecionar correlacionadas ao cálculo da Categoria de Risco da Barragem - Características Técnicas, Estado de Conservação e Plano de Segurança da Barragem -; bem como os relacionados ao cálculo do Potencial de Dano Ambiental da barragem. Os pontos são atribuídos automaticamente de acordo com a opção selecionada e os valores são aqueles definidos nos Anexos I a IV do Decreto. O usuário poderá justificar algum parâmetro ou dado informado.

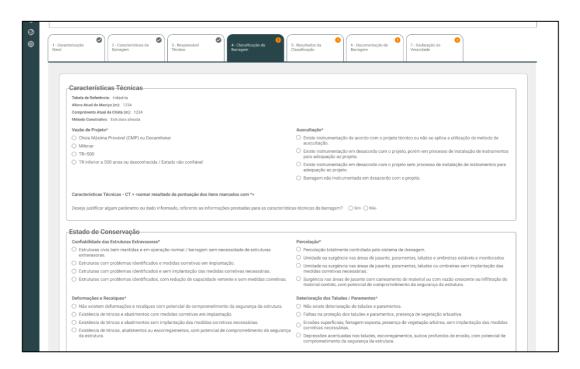


Figura 21 – Exemplo de classificação de barragem da indústria.

Após realizar o devido preenchimento da aba classificação da barragem, o usuário deverá clicar em"Salvar e Avançar" e será direcionado para a Aba 5. Resultado da Classificação. Nesta aba (Figura 22), é apresentado um resumo com a pontuação atribuída aos critérios selecionados na aba anterior, bem como o resultado automático da classificação da barragem, sem opção de edição dos campos nesta tela.

Cabe destacar que, caso as informações prestadas nas abas 2 - Características da Barragem e 4 - Classificação da Barragem indiquem que a estrutura **não** se enquadra nos critérios da Lei 23.291/2019, o sistema exibirá uma *pop-up* na aba 5, informando a situação e solicitando a decisão quanto a continuidade do cadastro da barragem no Sigibar. Caso o empreendedor opte pela continuidade, em caso de finalização do cadastro, a estrutura estará sujeita a todas as exigências da Lei 23.291/2019. Caso opte por não continuar o cadastro, todas as informações serão eliminadas definitivamente da base de dados e não poderá ser desfeita.

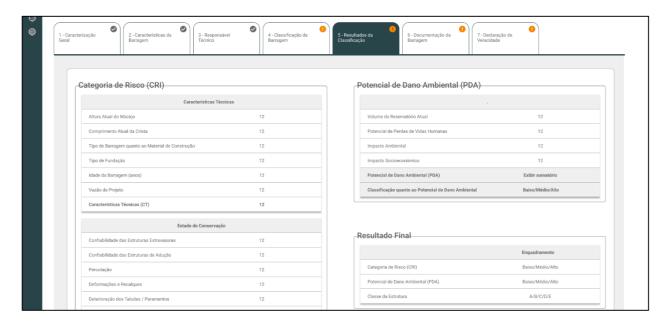


Figura 22 – Vista exemplificativa da tela com os resultados de classificação da barragem.

Na próxima aba, denominada Documentação da Barragem (Figura 233), o usuário deverá fazer o upload dos seguintes arquivos:

- Cópia do Certificado de Licença Ambiental. Ficarão disponíveis as opções, em análise ou indisponível, de acordo com a resposta referente ao processo de licenciamento ambiental na aba Caracterização Geral. Caso responda disponível, ficará habilitado campo para carregar o arquivo.
- 2. Comprovação da implementação de Caução Ambiental. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficará habilitado campo para carregar o arquivo.
- 3. Projeto Conceitual na cota final prevista para a barragem com Anotação de Responsabilidade Técnica – ART. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 4. Seção Típica da Barragem. Ficarão disponíveis as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 5. Laudo de Revisão do projeto da barragem com ART. Ficarão disponível as opções disponível

- ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 6. Como Construído ("As Built") com ART. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 7. Como Está ("As Is") com ART. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 8. Relatório de Caracterização do conteúdo disposto no reservatório da barragem com ART. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 9. Plano Conceitual de Desativação da barragem com ART. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 10. Estudos sobre o risco geológico, estrutural e sísmico da barragem com ART. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 11. Estudos sobre o comportamento hidrogeológico das descontinuidades estruturais na área de influência do empreendimento com ART. Ficarão disponível as opções disponível, não se aplica ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.
- 12. Manual de operação da barragem. Ficarão disponível as opções disponível ou indisponível. Caso responda disponível, ficarão habilitados campos para informar data da última revisão e carregar o arquivo.

Além disso, é possível a inclusão de outros documentos pertinentes ao projeto da barragem e outros estudos pertinentes à barragem, com campos para descrição do documento, data da última revisão e carregar o documento.

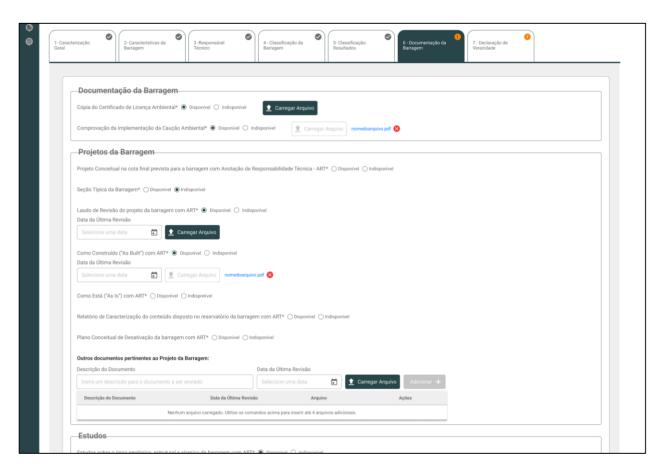


Figura 23 – Vista da Aba de documentação da barragem.

Após realizar o devido preenchimento e envio da documentação solicitada, o usuário deverá clicar em "Salvar e Avançar" e será direcionado para a Aba 7 - Sistema de Auscultação.

Esta aba (Figura 24) requer o preenchimento das informações referentes aos "Dados do Sistema de Auscultação e Monitoramento", sendo necessário indicar se há um sistema instalado e em funcionamento na barragem.



Figura 24 - Vista da Aba 7. Sistema de Auscultação.

Se a resposta ao questionamento for "Não", será necessário preencher o campo com a justificativa para a resposta, e após a devida conferência, acionar o botão "Salvar e Avançar" (Figura 25).



Figura 25 – Visualização da aba "Sistema de Auscultação", com indicação de inexistência de sistema ativo.

Ao realizar essa ação, o sistema irá emitir um alerta com a seguinte mensagem: "Informações salvas com sucesso" (Figura 26 - Visualização da aba "Sistema de Auscultação" finalizada.). Dessa forma, o preenchimento da aba "Sistema de Auscultação" estará finalizado.



Figura 26 - Visualização da aba "Sistema de Auscultação" finalizada.

De outro modo, se a resposta ao questionamento for "Sim", nessa aba devem ser informados os campos 1 a 11, conforme apresentado na Figura 27.

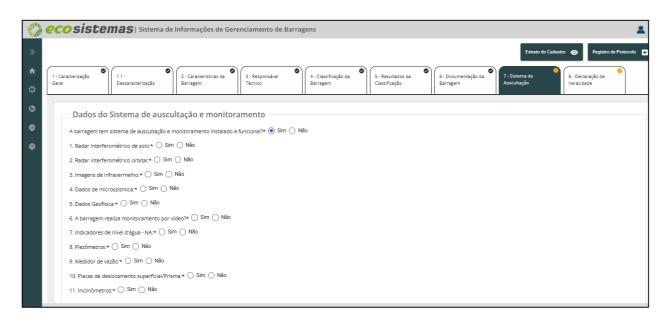


Figura 27 – Dados referentes à aba Sistema de Auscultação e Monitoramento.

- Radar interferométrico de solo: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, ou assinalar a opção "Não", caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, justificando o motivo na sequência;
- 2. Radar interferométrico orbital: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, ou assinalar a opção "Não", caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, justificando o motivo na sequência;
- 3. Imagens de infravermelho: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, ou assinalar a opção "Não", caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, justificando o motivo na sequência;
- 4. Dados de microssísmica: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, ou assinalar a opção "Não", caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, justificando o motivo na sequência;
- 5. Dados de geofísica: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, ou assinalar a opção "Não", caso a barragem não disponha

Versão 06 (Outubro/2025)

desse sistema de auscultação e monitoramento, justificando o motivo na sequência;

- 6. Monitaramento por vídeo: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, ou assinalar a opção "Não", caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, justificando o motivo na sequência;
- 7. Indicadores de nível d'água: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento. Por meio desta ação, devem ser elencados, NO MÍNIMO: todos os instrumentos operacionais de medição de nível d'água da seção crítica, e pelo menos um instrumento das demais seções da barragem e ombreiras, sejam eles manuais ou automatizados. Cabe ressaltar que, nos termos da legislação vigente, a Feam poderá solicitar ao empreendedor o cadastramento de instrumentos adicionais da barragem caso considere a informação importante para a continuidade da gestão da estrutura. Para cada instrumento descrito no sistema, devem ser preenchidos os seguintes campos:
 - Identificação (nomenclatura do instrumento conforme a carta de risco da barragem);
 - Profundidade (profundidade do instrumento descrita em metros);
 - Latitude e Longitude (coordenadas geográficas do instrumento, descritas em graus decimais);
 - NA normal (menor cota verificada na faixa pertencente ao nível normal mencionada na carta risco do instrumento cota de fundo do instrumento ou cota de referência do instrumento, descrita em metros);
 - Variação aceitável (valor referente à cota descrita na carta de risco que aciona o nível de atenção do instrumento, descrito em metros);
 - Em operação (campo obrigatório no qual o usuário deve escolher a opção "Sim" caso o instrumento esteja em operação, ou "Não", caso o instrumento não esteja em operação);
 - Data da última calibração (data na qual ocorreu a última adequação/ajuste do instrumento).

Caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, assinalar a opção

"Não", justificando o motivo na sequência.

- 8. Piezômetros: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento. Por meio desta ação, devem ser elencados, **NO MÍNIMO**: todos os instrumentos operacionais de medição da poropressão da seção crítica, e pelo menos um instrumento das demais seções da barragem e ombreiras, sejam eles manuais ou automatizados. Cabe ressaltar, nos termos da legislação vigente, a Feam poderá solicitar ao empreendedor o cadastramento de instrumentos adicionais da barragem caso considere a informação importante para a continuidade da gestão da estrutura. Para cada instrumento descrito no sistema, devem ser preenchidos os seguintes campos:
 - Identificação (nomenclatura do instrumento conforme a carta de risco da barragem);
 - Profundidade (profundidade do instrumento descrita em metros);
 - Latitude e Longitude (coordenadas geográficas do instrumento, descritas em graus decimais);
 - NA normal (menor cota verificada na faixa pertencente ao nível normal mencionada na carta risco do instrumento cota de fundo do instrumento ou cota de referência do instrumento, descrita em metros);
 - Variação aceitável (valor referente à cota descrita na carta de risco que aciona o nível de atenção do instrumento, descrito em metros);
 - Em operação (campo obrigatório no qual o usuário deve escolher a opção "Sim" caso o instrumento esteja em operação, ou "Não", caso o instrumento não esteja em operação);
 - Data da última calibração (data na qual ocorreu a última adequação/ajuste do instrumento).

Caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, assinalar a opção "Não", justificando o motivo na sequência.

- 9. Medidor de vazão: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento. Para cada instrumento descrito no sistema, devem ser preenchidos os seguintes campos:
 - Identificação (nomenclatura do instrumento);

- Latitude e Longitude (coordenadas geográficas do instrumento, descritas em graus decimais);
- Vazão normal (valor médio aferido no instrumento, descrito em metros cúbicos por hora);
- Vazão aceitável (valor máximo aferido cuja extrapolação compromete a segurança hidráulica/hidrológica da estrutura, descrito em metros cúbicos por hora).

Caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, assinalar a opção "Não", justificando o motivo na sequência.

- 10. Placas de deslocamento superficial / Prisma: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento. Para cada instrumento descrito no sistema, devem ser preenchidos os seguintes campos:
 - Identificação (nomenclatura do instrumento conforme menciona a carta de risco da barragem);
 - Latitude e Longitude (coordenadas geográficas do instrumento, descritas em graus decimais);
 - Cota (elevação do instrumento, descrita em metros).
 - Variação aceitável (valor de deslocamento cuja a extrapolação aciona o nível de atenção do instrumento, descrito em metros).

Caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, assinalar a opção "Não", justificando o motivo na sequência.

- 11. Inclinômetros: assinalar a opção "Sim", caso a barragem disponha desse sistema de auscultação e monitoramento. Para cada instrumento descrito no sistema, devem ser preenchidos os seguintes campos:
 - Identificação (nomenclatura do instrumento);
 - Latitude e Longitude (coordenadas geográficas do instrumento, descritas em graus decimais);
 - Cota (elevação boca do tubo do inclinômetro, descrita em metros);

• Variação aceitável (valor de deslocamento cuja a extrapolação compromete a segurança da estrutura, descrito em metros).

Caso a barragem não disponha desse sistema de auscultação e monitoramento, assinalar a opção "Não", justificando o motivo na sequência.

Finalizado o preenchimento da aba "Sistema de Auscultação", após a devida conferência, o usuário deverá acionar o botão "Salvar e Avançar". Ao realizar essa ação, o sistema irá emitir um alerta com a seguinte mensagem: "Informações salvas com sucesso" (Figura 28). Assim, o preenchimento da aba "Sistema de Auscultação" estará finalizado e o usuário será direcionado para a Aba 8 - Declaração de VeracidadeFigura 30.

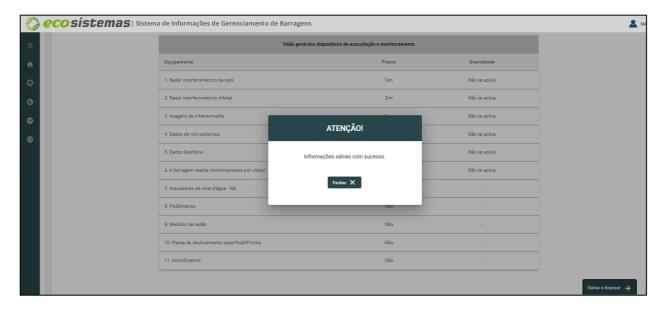


Figura 28 – Vista exemplificativa da aba Asucultação e Monitoramento finalizada.

Ao final do preenchimento, o sistema apresentará um quadro com a visão geral dos dispositivos de auscultação e monitoramento informados pelo usuário, conforme indica a Figura 29.

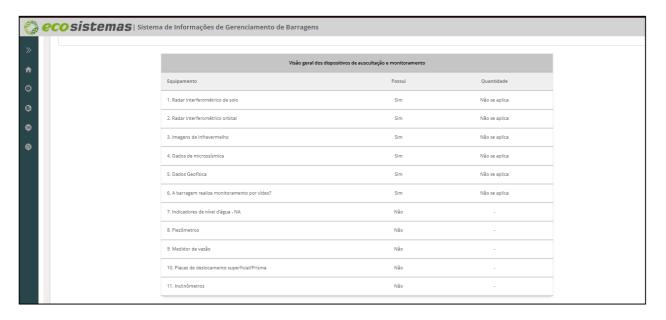


Figura 29: Vista exemplificativa da aba com a visão geral dos dispositivos de auscultação e monitoramento informados pelo usuário.

Na Aba 8 Declaração de Veracidade (Figura 30) o sistema apresentará as declarações para seleção obrigatória pelo empreendedor e o botão "Salvar e Concluir Cadastro" só ficará habilitado após a seleção de todos os campos e o preenchimento de todas as abas anteriores. Cabe destacar que sistema irá apresentar um sinal de "!" no canto superior direito da aba na qual há informações pendentes de preenchimento e "v" naquelas que estejam completas.

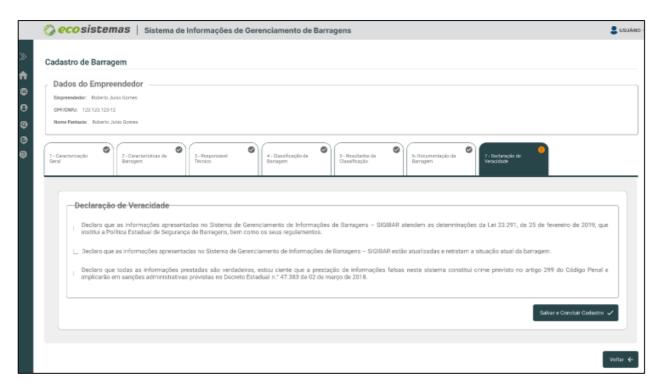


Figura 30 – Vista da aba Declaração de Veracidade.

Ao clicar no comando "Salvar e Concluir Cadastro", aparecerá a mensagem "Cadastro da barragem realizado com Sucesso! Para apresentação da auditoria ainda há necessidade de vincular o auditor. Barragem Cadastrada em dd/mm/aaaa" e será enviado um email de conformação para o email cadastrado. Além disso, ficará disponível para consulta e download do extrato contendo as informações de cadastro da barragem, bem como do comprovante de protocolo (Figura 31).



Figura 31 – Cadastro completo exibindo os botões "Extrato do Cadastro" e Registro de Protocolo".

Cabe destacar que uma etapa importante é a vinculação do auditor da barragem, que ocorrerá conforme detalhado no item 3.1.3. Gerenciar auditor e auditorias de segurança da barragem – Empreendedor.

Atenção:

As informações prestadas pelo emprendedor serão disponibilizadas no <u>Acesso Público do</u> <u>Sigibar</u>. Portanto, é essencial o cadastro da barragem estar completo e atualizado no sistema.

3.1.1. Atualização de informações em barragens já cadastradas

Após finalizar o cadastro, ainda dentro do módulo de Barragens, na tela que propicia o cadastro de novas barragens, surgirá uma lista com todas as barragens já cadastradas para aquela empresa/empreendedor (Figura 32).

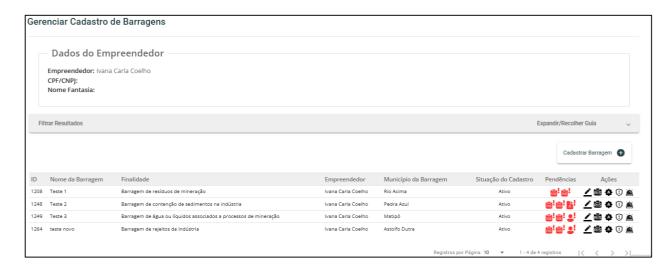


Figura 32 – Vista da tela das barragens vinculadas a empresa/empreendedor.

Nesta tela, o usuário poderá visualizar a situação do cadastro, pendências e se foi realizada a vinculação de auditor. Adicionalmente, poderá realizar as seguintes ações: editar os dados da barragem; gerenciar os Relatórios de Inspeção Semestral - RIS e os Relatórios de Técnicos de Auditoria de Segurança de Barragens – RTSB, bem como reportar Anomalias e Declarar Situação de Emergência na barragem.

As pendência são relacionadas a: falta de vínculo do auditor; cadastro incompleto; não entrega de RIS em algum ciclo do ano corrente e falta de entrega do termo de ciência da auditoria realizada. **Importante** destacar que o cadastro incompleto poderá ocasionar na desativação e até exclusão do mesmo da base de dados.

3.1.2. Relatório de Inspeção de Semestral - RIS

Ao clicar na opção para gerenciar Relatório de Inspeção Semestral (Figura 32), o usuário será direcionado para uma tela que permite visualizar e cadastrar os Relatório de Inspeção de Semestral – RIS. Nesta opção, é possível consultar a situação de todos os relatórios de inspeção semestrais já cadastrados no Sigibar para aquela barragem, bem como fazer o download dos RIS e dos seus respectivos protocolos (Figura 33).

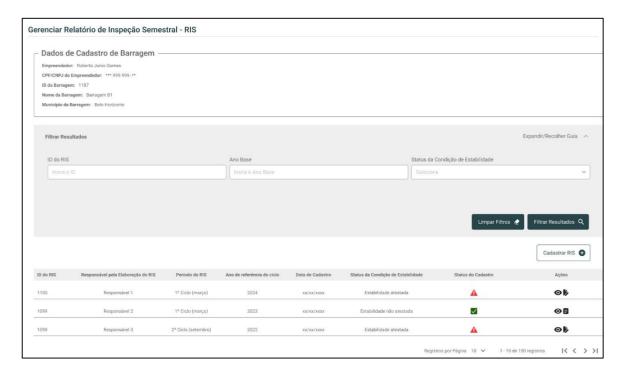


Figura 33 – Tela de visualização da lista de Relatório de Inspeção Semestral.

Para encaminhar um novo RIS, o responsável deverá clicar em "Cadastrar RIS" e informar uma série de dados a saber (Figura 34):

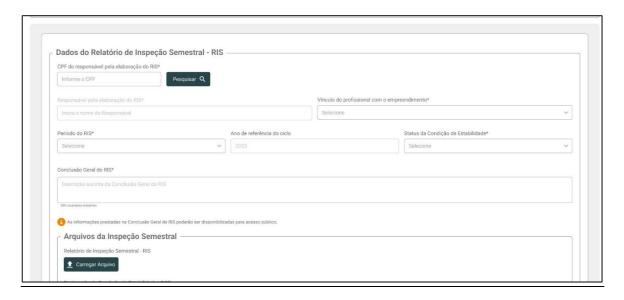


Figura 34 – Tela de visualização dos dados do Relatório de Inspeção Semestral.

1. CPF do responsável pela elaboração do RIS. Caso o responsável esteja cadastrado no Cadu, o campo "Responsável pela Elaboração do RIS" será preenchido automaticamente. Do

contrário, o campo ficará aberto para inserção manual da informação;

- 2. Vínculo do profissional com o empreendimento (Quadro de funcionários da própria empresa ou Equipe de consultoria externa);
- 3. Período do RIS. 1º Ciclo (março) e 2º Ciclo (setembro);
- 4. Ano de referência do ciclo. Ano corrente, preenchido automaticamente.
- 5. Status da Condição de Estabilidade. (Estabilidade atestada e Estabilidade não atestada);
- 6. Conclusão Geral do RIS.

Importante destacar que, ao preencher o cadastro do RIS até este ponto, o botão de salvar ficará habilitado. Todavia, o cadastro só será considerado concluído após o preenchimento de todos os itens e realizar a entrega dos arquivos solicitados. Além disso, encerrado o período legal de entrega, os relatórios de inspeção semestral incompletos serão automaticamente deletados do sistema.

- 7. Deverá ser realizado o upload do arquivo "Relatório de Inspeção Semestral RIS";
- 8. Deverá ser realizado o upload do arquivo da Declaração de Condição de Estabilidade DCE;
- 9. Deverá ser realizado o upload do arquivo da Anotação de Responsabilidade Técnica ART;
- 10. Informar se "Houve alteração na classificação da barragem quanto a categoria de risco ou potencial de dano ambiental no período avaliado?" Ao assinalar a opção "Sim", deverá ser informado se "A alteração na classificação foi realizada no módulo de Cadastro da Barragem?" (Sim ou Não). Se assinalar a opção "Não", deverá ser apresentada justificativa;
- 11. Informar se "Foram verificadas anomalias na barragem no período avaliado?" (Sim ou Não). Ao assinalar a opção "Sim", deverá ser informado se "As anomalias verificadas foram registradas no módulo Anomalias?" (Sim ou Não). Se assinalar a opção "Sim", informar um ID válido de registro de anomalia nesta barragem (indicar a anomalia que possua maior pontuação entre os critérios do Estado de Conservação EC, que compõe a classificação quanto Categoria de Risco CRI da barragem. Os IDs das demais anomalias cadastradas (caso houver) deverão ser informados no Campo "Conclusão Geral do RIS"). Se assinalar a opção "Não", deverá ser apresentada justificativa;

- 12. Informar se "Ocorreram obras ou manutenções na barragem durante o período avaliado? (Sim ou Não). Se assinalar a opção "Sim", informar o objetivo das obras (Tratamento de anomalia, Descaracterização, Alteamento e Outro, que habilita um campo para descrição).
- 13. Informar se "Foram postuladas novas recomendações para manutenção da estabilidade da barragem?" (Sim ou Não). Se assinalar a opção "Sim", abre um campo para descrever as recomendações.

A partir do ciclo selecionado no item 3 acima, ficará disponível a tabela "Dados de comportamento do reservatório e de precipitação", com os meses avaliados no referido ciclo, para informar Média mensal do nível do reservatório (cota m); Nível máximo do reservatório (cota m); Volume do reservatório (m³); Precipitação acumulada mensal (mm) e Precipitação máxima (mm) (Figura 35).



Figura 35 – Exemplo da tabela Dados de comportamento do reservatório e de precipitação.

Destaca-se que no campo "Status da Condição de Estabilidade" possui somente as opções estabilidade atestada ou estabilidade não atestada. Neste sentido, caso o responsável pela elaboração do RIS não consiga concluir sobre a estabilidade, por falta de dados ou documentos, o mesmo deverá selecionar a opção estabilidade não atestada e preencher no campo "Conclusão Geral do RIS" um breve relato dos principais motivos que subsidiaram a situação declarada para a barragem.

Após realizar o o preenchimento de todas os dados do RIS, o empreendedor deverá clicar em "Salvar e concluir". Ao realizar essa ação, o sistema irá emitir um alerta informando que "Preenchimento finalizado! Ao clicar em CONCLUIR não será possível editar ou excluir as informações do RIS. Deseja continuar?." com as opções de Concluir ou Não. Se selecionar "Não", o sistema retorna para a tela do RIS para ajustes; clicando em "concluir", finaliza o cadastro e não é possível mais sua edição.

3.1.3. Gerenciar auditor e auditorias de segurança da barragem – Empreendedor

Ainda dentro do módulo "Barragem", na tela Gerenciar cadastro de barragens (Figura 32), o empreendedor ao clicar na ação "Listar Auditorias de Segurança da Barragem", será direcionado para uma tela que permite visualizar os Relatórios Técnicos de Auditorias de Segurança – RTSB vinculados a barragem, bem como administrar o auditor vinculado a estrutura (Figura 36).

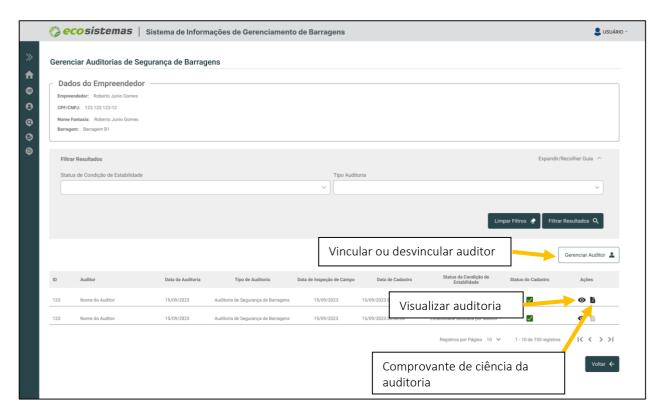


Figura 36 - Tela Gerenciar Auditorias de Segurança de Barragens.

Nesta tela, é possível visualizar a situação de todos os Relatórios Técnicos de Auditorias de Segurança, já cadastrados no Sigibar para aquela barragem, e o comprovante de ciência da auditoria.

Ao clicar na opção "Visualizar dados da auditoria" (Figura 37), o empreendedor será direcionado a uma tela, com o campo Informações de Referência, onde constará os dados acerca do empreendedor, do auditor da barragem e da barragem. A tela ainda dispõe de duas novas guias – Dados da Validação da Barragem e Dados da Auditoria.

Visualizar Dados da Auditoria	
Informações de Referência	
Empreendedor: MAIUME RUGHANIA SA SOARES	
CPF/ CNPJ do Empreendedor: *** 238,016 **	
Nome Fantasia:	
Auditor Responsável: CAROLINA BORGES DE AGUIAR	
CPF do Auditor: ***,822.656-**	
ID da Barragem: 1267	
Nome da Barragem: Teste Feam	
Município da Barragem: Belo Horizonte	
	Exportar em PDF 👲

Figura 37: Campo Visualizar Dados da Auditoria – Campo Informações de Referência.

Na guia Dados da Validação da Barragem, é apresentada a Caracterização Geral da Barragem, Características da Barragem, Estrutura de Contenção a Jusante - ECJ (caso exista), Responsável Técnico e Resultado da Classificação da Barragem; na qual o Auditor, quando da realização da auditoria, deverá validar as informações prestadas pelo empreendedor, podendo sugerir alteração de algum parâmetro ou dado informado.

Atenção:

A cada ciclo de auditoria, o empreendedor deve revisar os dados de cadastro da barragem, com base na análise do auditor consolidada no item Dados da Validação da Barragem.

Se houver discordância quanto ao posicionamento do auditor, exclusivamente sobre os Dados da Validação, o empreendedor deverá formalizar a justificativa por meio de ofício, inserido no processo de rotina da barragem no sistema SEI.

Importante: Nos termos do art. 5º do Decreto 48.140/2021, é responsabilidade do empreendedor manter as informações atualizadas no cadastro.

Na guia Dados de Auditoria, constarão os dados cadastrados pelo auditor: as recomendações de auditoria, bem como da ECJ (caso exista), e os arquivos disponíveis: RTSB, declaração de condição de estabilidade – DCE e anotação de responsabilidade técnica – ART.

E, por último, o Termo de Ciência, onde ficará disponível um campo específico para seleção e upload do termo de ciência da auditoria (Figura 38).



Figura 38 – Tela de visualização dos dados da guia termo de ciência.

Nesta mesma tela, é possível vincular, desvincular ou verificar o histórico de auditores da barragem, cadastrados no Sigibar, por meio do botão "Gerenciar Auditor". A vinculação do auditor é uma etapa crítica do processo de gerenciamento das barragens cadastradas no Sigibar, pois somente ao ser vinculado no sistema pelo empreendedor, o auditor terá a possibilidade de encaminhar o Relatório Técnico de Auditoria de Segurança. O empreendedor irá pesquisar o CPF do auditor a ser vinculado e, caso ele tenha as permissões de usuário necessárias para apresentar a auditoria, será exibida a opção de vincular auditor (Figura 39 e Figura 40).

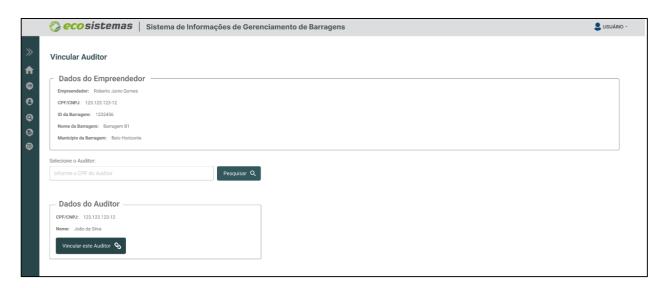


Figura 39 – Tela de vinculação do auditor.



Figura 40 – Tela de visualização do auditor vinculado à barragem.

Neste sentido, toda vez que houver a substituição do auditor independente, este deverá ser vinculado no Sigibar pelo usuário, sob risco de inviabilizar o encaminhamento do RTSB pelo novo auditor. Importante destacar que, caso o CPF informado não seja localizado, o sistema apresentará duas possibilidades de mensagens, uma correlacionada a falta de credenciamento

do auditor e a outra referente ao cadastro incompleto dele no Cadu. Em ambas as situações, a solução deverá ser realizada pelo próprio auditor, inclusive quanto ao cadastro completo no módulo específico de Auditoria.

3.1.4. Anomalias

Ainda dentro do módulo "Barragem", na tela Gerenciar cadastro de barragens (Figura 32), o empreendedor ao clicar na ação "Reportar Anomalia", será direcionado para uma tela que permite gerenciar as anomalias relatadas para a barragem (Figura 41). Nesta tela, é possível cadastrar e editar os dados de uma anomalia, visualizar as informações e obter o comprovante de protocolo.

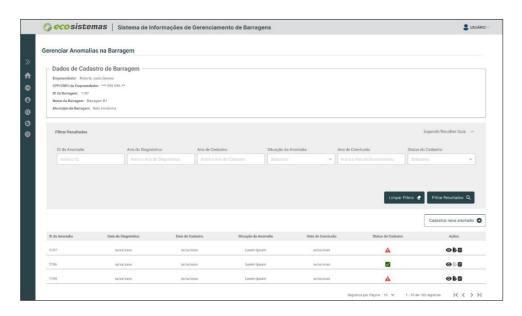


Figura 41 - Tela para Gerenciar Anomalias na Barragem.

Para relatar uma anomalia, o responsável deverá clicar em "Cadastrar nova anomalia" e informar as seguintes informações (Figura 42):

- Situação da Anomalia (Diagnóstico ou Obras). O status "Resolvida" é atribuído automaticamente pelo sistema;
- 2. Nome do Responsável pela Informação;
- 3. Vinculação com o empreendimento;
- 4. Data do diagnóstico;

- 5. Descrição sucinta da anomalia;
- 6. Descrição sucinta das causas da anomalia;
- 7. Descrição sucinta das ações de controle, remediação ou mitigação da anomalia;
- 8. Responder se "A anomalia relatada implicou em alteração na categoria de risco da barragem?". Ao assinalar a opção "Sim", deverá ser informado se "A alteração na classificação foi realizada no módulo de Cadastro da Barragem?";
- 9. Responder se "A situação levou ao acionamento ou elevação do nível de emergência do Plano de Ação de Emergência PAE?". Ao assinalar a opção "Sim", ao clicar em salvar, o sistema irá direcionar para a tela de Gerenciar Situação de Emergência;
- 13. Responder se "A situação foi avaliada na elaboração do Relatório de Inspeção Semestral RIS?". Ao assinalar a opção "Sim", deverá ser informado um ID válido de RIS da barragem em pauta;
- 14. Deverá ser realizado o upload do arquivo contendo o "Relatório Técnico Fotográfico de Caracterização";
- 15. Deverá ser realizado o upload do arquivo da Anotação de Responsabilidade Técnica ART;
- 16. No "Cronograma de Ações" é obrigatório o preenchimento de pelo menos uma ação para tratamento da anomalia (Descrição da ação, Status, Prazo Inicial e Previsão de Conclusão).

 Todavia, deverão ser adicionadas todas as ações realizadas ou a realizar;
- 17. Responder se "A anomalia foi tratada e encerrada?".

Ao assinalar a opção "Não", o botão de salvar ficará habilitado.

Ao assinalar a opção "Sim", aparecem os campos:

- Data de conclusão da anomalia;
- Responder se "O tratamento da anomalia implicou em redução do nível de emergência do PAE?". Ao assinalar a opção "Sim", informar Nível de emergência atual (0, 1 ou 2);
- Deverá ser realizado o upload do arquivo "Relatório Técnico Fotográfico de Conclusão do Tratamento da Anomalia";

Deverá ser realizado o upload do arquivo da Anotação de Responsabilidade
 Técnica – ART.

Importante destacar que a anomalia só será considerada resolvida após a entrega do relatório de conclusão do tratamento da anomalia, acompanhado da respectiva ART.

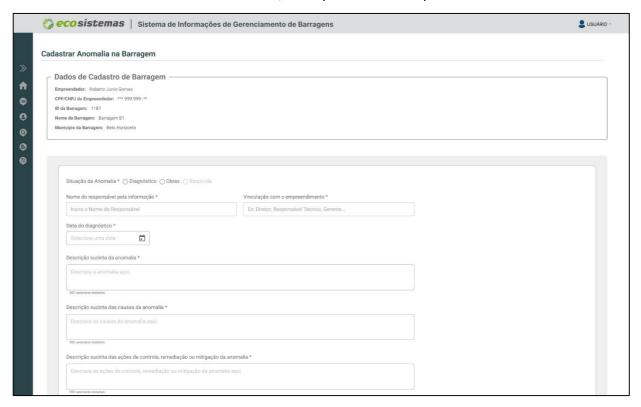


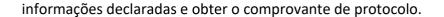
Figura 42 – Tela exemplificativa de cadastro da anomalia.

Atenção:

Deverão ser resportadas no Sigibar quaisquer anomalias que pontuem em algum dos critérios do Estado de Conservação – EC, que compõe a classificação quanto Categoria de Risco – CRI da barragem, conforme Decreto 48.140/2021.

3.1.5. Situação de Emergência

Outra funcionalidade do módulo "Barragem" disponível na tela Gerenciar cadastro de barragens (Figura 32), é para "Declarar Situação de Emergência". Ao clicar nessa ação, o empreendedor será direcionado para uma tela que permite gerenciar a situação de emergência da barragem (Figura 43). Nesta tela, é possível cadastrar e editar os dados da situação de emergência, visualizar as



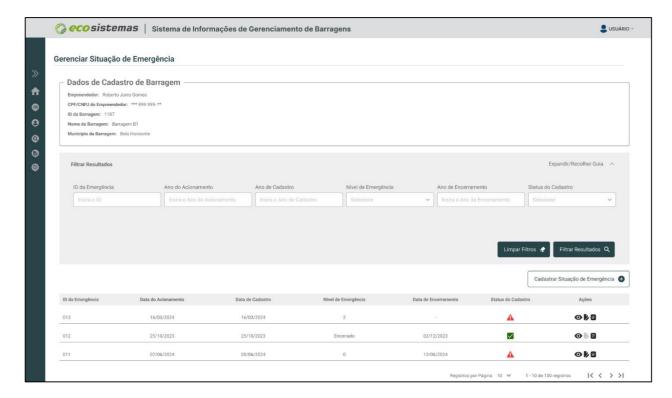


Figura 43 – Tela para gerenciar situação de emergência.

Ao clicar em "Cadastrar Situação de Emergência", o responsável deverá informar os seguintes dados (Figura 44):

- 1. Número do Processo SEI de Acompanhamento;
- 2. Nível de Emergência do Plano de Ação de Emergência PAE (1, 2 ou 3);
- 3. Data de Acionamento;
- 4. O nível de emergência atual implica em evacuação da Zona de Autossalvamento ZAS? (Sim ou Não);
- 5. Deverá ser realizado o upload do arquivo "Comunicado de Acionamento de Emergência;
- 6. Descritivo sucinto da situação de emergência,;
- 7. Responder se "A situação de emergência foi encerrada?"

Ao assinalar a opção "Não", o botão de salvar ficará habilitado.

Ao assinalar a opção "Sim", aparecem os campos:

- Data de Encerramento da Situação de Emergência;
- Deverá ser realizado o upload do arquivo "Relatório consolidado de conclusão da Situação de Emergência";
- Deverá ser realizado o upload do arquivo "Anotação de Responsabilidade Técnica
 ART".

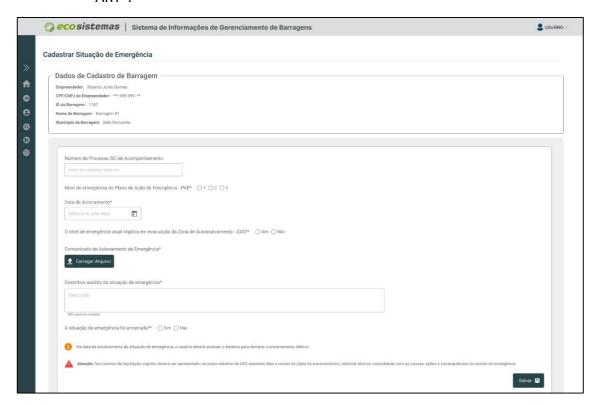


Figura 44 - Tela exemplificativa do cadastro da situação de emergência.

Após declarar a situação de emergência e até o encerramento da mesma, o sistema permite a edição das informações, inclusive para informar caso tenha ocorrido alteração do nível de emergência inicialmente declarado.

Atenção:

O cadastro da situação de emergência no Sigibar **não** substitui o comunicado ao Núcleo de Emergência Ambiental – NEA, nos termos da Resolução Conjunta SEMAD/FEAM/IEF/IGAM nº 3.181, de 11de novembro de 2022.

3.2. Módulo Auditoria

Este módulo (Figura 45) estará disponível apenas para os usuários que possuem o perfil de auditor dentro do Sigibar e permitirá complementar os dados cadastrais do auditor, que é uma etapa obrigatória para permitir a vinculação como auditor no módulo "Barragem" e o encaminhamento da auditoria; visualizar as barragens às quais ele foi vinculado, bem como encaminhar os Relatórios Técnicos de Auditoria de Segurança de Barragens – RTSB e suas respectivas Declarações de Condição de Estabilidade – DCE.

Importante destacar que, para acessar este módulo, o profissional deverá ter realizado o cadastro completo das informações no Cadu, inclusive o endereço de correspondência obrigatório nos dados cadastrais no Sigibar.

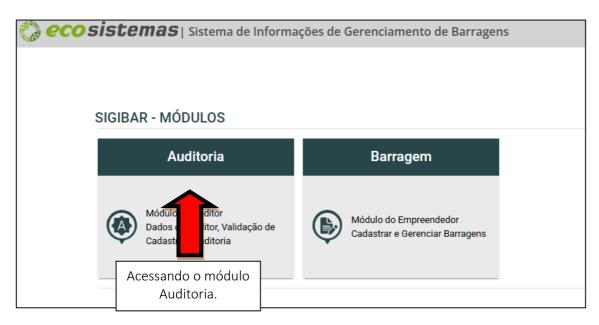


Figura 45 – Acessando o módulo "Auditoria".

Ao acessar o módulo, o usuário será direcionado para a tela Gerenciar Auditorias, que possui dois novos botões - Cadastro do Auditor e Histórico de Vínculos, além da lista de Barragens Vinculadas ao Auditor (Figura 46).



Figura 46 - Vista da tela Gerenciar Auditorias

O Botão Cadastro do Auditor deverá ser acessado pelo auditor, logo após o deferimento pela Feam, da solicitação de cadastro como auditor independente de barragens. Ao clicar no botão, o usuário será direcionado para a tela Dados Cadastrais do Auditor (Figura 46), onde constam as informações cadastradas no Cadu.

Na tela Dados Cadastrais do Auditor, o usuário deverá confirmar se as informações preenchidas automaticamente com os dados do Cadu, tais com: o nome; CPF; telefone; e-mail principal; endereço e endereço de correspondência estão corretos. Os campos Nº do Processo SEI de Credenciamento e Data de Credenciamento são informados pela Feam.

Os campos RG, CREA/CONFEA, formação acadêmica e as pós-graduações são de preenchimento manual e obrigatório. O profissional ainda poderá informar um número de telefone adicional e e-mail alternativo. O usuário poderá informar mais de uma Formação Profissional e Pós-Graduação, clicando no botão adicionar (Figura 47).

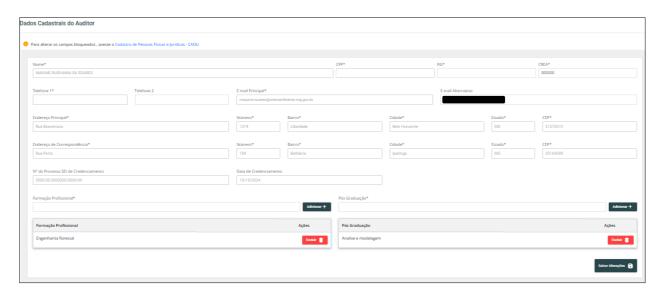


Figura 47 – Vista da tela de Dados do Cadastrais do Auditor.

Finalizada essa etapa, o auditor irá visualizar a lista de "Barragens Vinculadas ao Auditor". **Importante** ressaltar que a lista de barragens vinculadas depende da ação **prévia** do empreendedor em vincular o auditor no módulo de cadastro da barragem. Não havendo barragens vinculadas ao auditor, o sistema exibe a mensagem "Nenhum registro encontrado!".

Na lista de barragens vinculadas ao Auditor (Figura 48), constarão as informações ID da Barragem, Nome da Barragem, CPF/CNPJ do empreendedor, nome do empreendedor e Município da Barragem, além das ações Relatório de Inspeção Semestral e Listar Auditorias de Barragem.



Figura 48 – Vista exemplificativa da tela das barragens vinculadas ao auditor.

Ao acionar o botão "Listar Relatórios de Inspeção Semestral" (Figura 48) o sistema relaciona todos os relatórios de inspeção semestral cadastrados, possibilitando a visualização dos documentos apresentados e seus dados cadastrais.

Ainda nessa tela, ao clicar na opção "Listar Auditorias", é possível visualizar a situação de todas as auditorias já cadastradas no Sigibar para aquela barragem, bem como fazer o download dos Relatórios Técnicos de Auditoria de Segurança de Barragens – RTSB e dos seus respectivos protocolos.

Não obstante, ainda na mesma tela (Figura 499), o auditor poderá cadastrar uma auditoria.



Figura 49 – Tela de visualização dos dados da auditoria e de cadastro de nova auditoria.

Ao acessar o cadastro da auditoria, o usuário deverá preencher quatro abas sendo: 1 – Validar Dados da Barragem, 2 – Dados da Auditoria, 3 – Recomendações da Auditoria e 4 – Arquivos da Auditoria (Figura 50).

O sistema permite navegação livre, clicando nas abas, mas somente avança após o preenchimento das informações de forma sequencial. Além disso, irá apresentar um sinal de "!" no canto superior direito da aba caso o cadastro não esteja completo e, o "v", caso esteja completo.

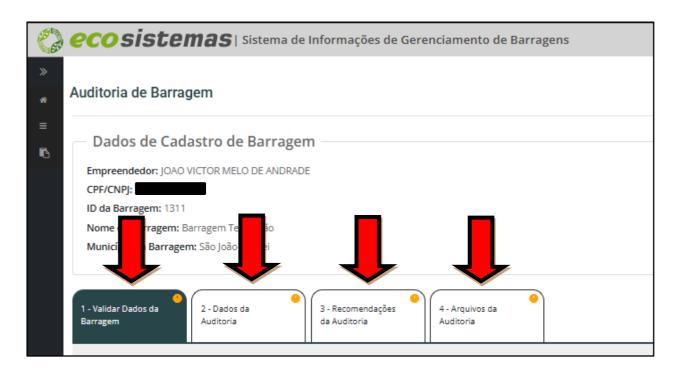


Figura 50 – Visualização da tela Auditora de Barragem.

Em 1 - Validar Dados da Barragem, o auditor tem acesso as informações preenchidas pelo empreendedor no cadastro da estrutura, referentes a: Caracterização Geral da Barragem, Características da Barragem, Estrutura de Contenção à Jusante (caso vinculada a barragem), Responsável Técnico, Classificação da Barragem e Resultados da Classificação.

Ao final de cada um dos campos, o usuário deverá demarcar se deseja sugerir a alteração de algum parâmetro ou dado informado. Caso o item não tenha sido avaliado na auditoria ou a resposta seja "sim", é obrigatório o preenchimento do campo justificativa. O último campo da tela, trata-se da Validação dos dados do Cadastro da Barragem, onde o auditor declara estar de acordo com os dados da supracitados, com exceção dos pontos elencados e justificados (Figura 51).

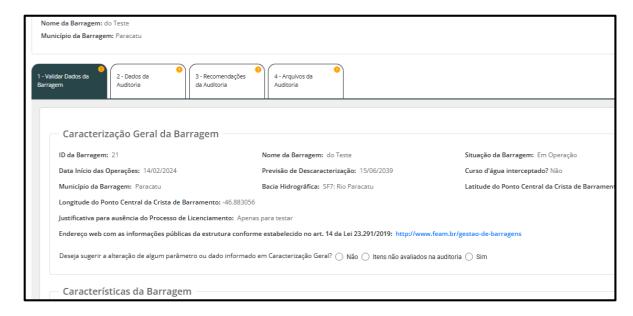


Figura 51 – Visualização da aba "Validar Dados da Barragem".

Após salvar e avançar, o usuário é direcionado à aba 2 – Dados da Auditoria (Figura 52), onde deve ser preenchido os campos Tipo de Auditoria, Data da inspeção de Campo, Data da Auditoria, Status da Condição de Estabilidade e Conclusão Geral da Auditoria.



Figura 52 - Visualização da aba "Dados da Auditoria".

Destaca-se que no campo "Status da Condição de Estabilidade" possui somente as opções estabilidade atestada por auditor ou estabilidade não atestada por auditor. Neste sentido, caso o auditor não consiga concluir sobre a estabilidade, por falta de dados ou documentos, o mesmo deverá selecionar a opção estabilidade não atestada por auditor, também deverá ser preenchido o campo "Conclusão Geral da Auditoria" com breve relato dos principais motivos que subsidiaram a situação declarada para a barragem. Preenchidos todos os campos da tela "Dados da Auditoria" o auditor deverá acionar o botão "Salvar e Avançar" para acessar a tela para

cadastro das recomendações da auditoria (Figura 53). **Importante** ressaltar que o campo "Conclusão Geral da Auditoria" irá compor o extrato da auditoria, disponibilizado no <u>Acesso Público do Sigibar</u>.

Na tela 3 – Recomendações da Auditoria (Figura 53), o usuário deve listar as Recomendações da Auditoria a serem executadas pelo empreendedor, classificando-as como rotina, alerta ou crítica, nos termos da legislação vigente, e determinando o prazo inicial e final de execução. Cabe destacar que o sistema permite que o auditor insira quantas recomendações considerar necessárias, por meio do botão de "Adicionar recomendação. Até a conclusão da auditoria, caso tenha sido incluído uma recomendação de forma indevida, é possível excluí-la e incluir uma nova recomendação.

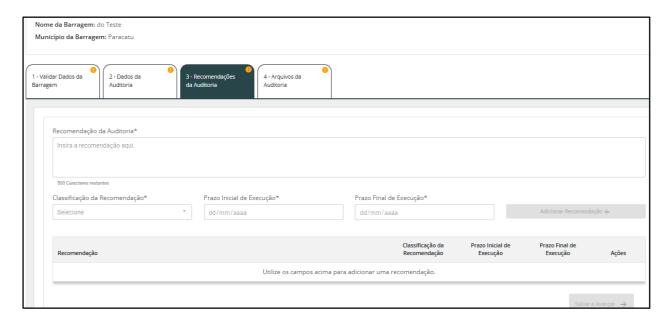


Figura 53 - Visualização da aba "Recomendações da Auditoria".

Caso o empreendedor tenha informado no cadastro desta barragem a informação de uma Estrutura de Contenção a Jusante – ECJ vinculada, será aberta a aba "3.1 Recomendações da Auditoria – ECJ" (Figura 54).

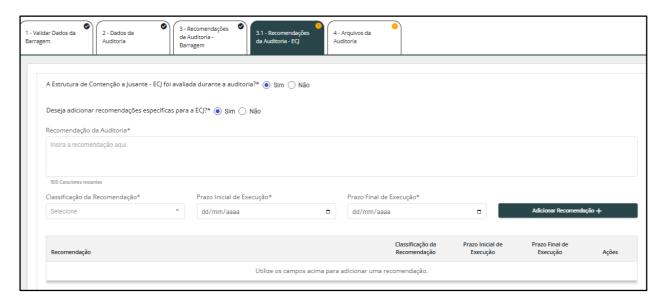


Figura 54 - Visualização da aba "Recomendações da Auditoria - ECJ".

Serão apresentados questionamentos específicos sobre a avaliação da ECJ nesta aba, além da possibilidade de inclusão de recomendações específicas vinculadas a ela. **Importante** destacar que o Relatório Técnico de Segurança de Barragens – RTSB a ser disponibilizado na aba seguinte deverá conter a avaliação e recomendações proposta para a ECJ.

Após a inclusão das recomendações, o usuário será direcionado para a etapa 4 - Arquivos da Auditoria, onde deverá carregar os arquivos Relatório Técnico de Segurança de Barragens – RTSB, Declaração de Condição de Estabilidade – DCE e Anotação de Responsabilidade Técnica – ART (Figura 55).

Cabe destacar que o auditor deverá apresentar no sistema os documentos supracitados, específicos para aquela auditoria, em arquivos separados, conforme demonstra a Figura 55.



Figura 55 – Vista da aba "Arquivos da Auditoria".

Após realizar o devido preenchimento, o auditor deverá clicar em "salvar e concluir cadastro". Ao realizar essa ação, o sistema irá emitir um alerta com a seguinte mensagem: "Atenção! Ao clicar em CONCLUIR não será possível editar ou excluir as informações da auditoria realizada. Deseja continuar?" (Figura 56).

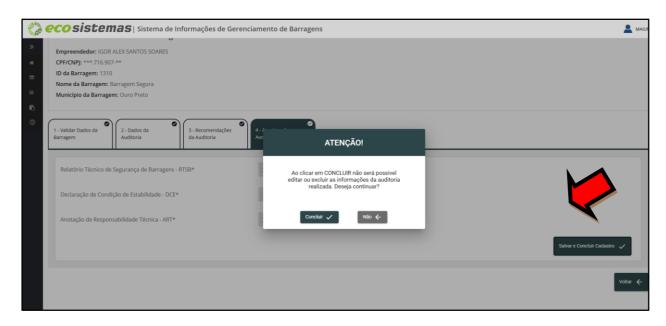


Figura 56 - Tela de conclusão da auditoria.

Na janela do aviso, caso o auditor tenha certeza de que realizou o devido preenchimento das telas representadas acima. Caso clique em "Não", o sistema retornar a tela dos arquivos, permitindo a edição de qualquer uma das abas. Todavia, a auditoria ainda não estará finalizada., Se clicar em "Concluir", o processo de encaminhamento da auditoria será finalizado e a auditoria recém cadastrada aparecerá na lista de auditorias realizadas para a barragem. **Importante** ressaltar que o Sigibar permite o cadastramento da auditoria <u>antes</u> do prazo limite estabelecido na legislação, de modo viabilizar a apresentação integral das informações e documentos solicitados. Todavia, após o encerramento do prazo legal, o sistema apagará automaticamente todas as auditorias não finalizadas.

Ainda na tela principal "Gerenciar Auditorias" (Figura 46), é possível visualizar todas as barragens desvinculadas do perfil do auditor, utilizando o botão "Histórico de Vínculos". Ao clicar no botão, o usuário será direcionado à tela Histórico de Auditorias de Barragens Desvinculadas (Figura 57), onde é apresentada uma lista com as seguintes informações: ID da Barragem, Nome da Barragem, Empreendedor, Município da Barragem, Data de Desvínculo e Ações.



Figura 57 - Vista da tela Histórico de Auditorias de Barragens Desvinculadas.

Ao acionar a ação "Listar Auditorias Realizadas" (Figura 57), o auditor tem acesso a todas as auditorias realizadas para a barragem selecionada. Na tela "Visualizar Auditorias Barragens Desvinculadas", é possível verificar o ID da Auditoria, Data de auditoria, Tipo de auditoria, Status de Condição de Estabilidade; além de duas ações - Visualizar Dados da Auditoria e Protocolo de Auditoria (Figura 58).



Figura 58 - Tela Visualizar Auditorias Barragens Desvinculadas.

Ao clicar na ação Visualizar Dados da Auditoria, o usuário poderá visualizar os dados e arquivos da auditoria realizada. Na Ação "Protocolo de Auditoria", é possível baixar um arquivo em formato PDF, referente ao Comprovante de Envio de Auditoria. Importante destacar que o modelo de visualização da auditoria e do comprovante do protocolo dependerá do ano de

conclusão da auditoria, considerando a atualização deste módulo no ano de 2025.

Por fim, cabe esclarecer que a ciência do representante da empresa será feita através de uma declaração, que deverá ser preenchida e enviada por ele no módulo "Barragem", conforme descrito nesse manual.

3.2.1. Descredenciamento do auditor

Caso o auditor perca o credenciamento, conforme as situações elencadas na Portaria Feam nº 678, de 06 de maio de 2021, tais como por credenciamento vencido, descumprimento das obrigações de auditor, conduta imprópria, entre outras, o profissional será descredenciado do sistema.

Deste modo, o profissional será desvinculado automaticamente de todas as barragens, mas ainda terá acesso as funcionalidades do módulo de auditoria, a saber: Cadastro do Auditor e Histórico de Vínculos. Serão exibidos os campos com a data e motivo do descredenciamento (Figura 59).



Figura 59 – Tela "Gerenciar Auditoria" de auditor descredenciado.

3.3 – Outras funcionalidades do Sistema

Ao navegar pelos módulos, fica disponível uma barra lateral que possibilita ao usuário acessar a página inicial ou os módulos "Barragem" e "Auditoria", conforme as permissões de usuário (Figura 60).



Figura 60 – Barra de menu lateral.

3.3.1. Módulo de acesso público

Outra funcionalidade disponível no Sigibar é o módulo de acesso público, que oferece acesso livre e não exige credenciais para consulta das informações de barragens. Ao acessar o módulo público, o cidadão pode visualizar a lista completa de barragens cadastradas no Sigibar, incluindo dados tanto das barragens ativas quanto das já desativadas ou em processo de descaracterização.

O sistema permite que os cidadãos acessem e baixem extratos detalhados sobre cada barragem cadastrada, incluindo suas características técnicas, localização, classificação quanto ao potencial de dano ambiental e risco, conforme dados fornecidos pelo empreendedor no módulo Barragem, além da condição de estabilidade atual declarada pelo auditor.

O sistema possibilita ainda que o usuário cadastre um e-mail para receber atualizações sobre qualquer modificação nas informações da barragem selecionada. Quando uma nova declaração de condição de estabilidade é registrada para subsidiar a gestão ambiental, a informação é imediatamente enviada ao e-mail cadastrado.

4 - Respostas às dúvidas frequentes

Q: Todos os usuários do Sigibar precisam estar cadastrados no portal EcoSistemas e no Cadu?R: Sim. O Representante Legal, o responsável técnico e o auditor precisam se cadastrar em ambos os sistemas.

Q: Sou representante legal de uma pessoa jurídica, mas o portal EcoSistemas pede para eu cadastrar meu CPF. O que faço?

R: Acesse o portal EcoSistemas com o seu CPF e o registre também no Cadu. Em seguida, acessando o portal EcoSistemas com o CPF, registre o CNPJ da pessoa jurídica no Cadu, apresentando os devidos documentos, e vincule o seu usuário à pessoa jurídica como representante total ou legal.

Q: Sou responsável técnico e não consigo cadastrar uma barragem no nome da empresa. O que faço?

R: A autorização de acesso é fornecida pelo Responsável Legal do empreendimento no Cadu. Assim, o responsável técnico deverá solicitar ao responsável legal que o vincule ao respectivo CNPJ no Cadu.

Q: Sou responsável técnico de uma empresa e não consigo acessar as informações das barragens vinculadas a ela. O que faço?

R: A autorização de acesso é fornecida pelo Responsável Legal do empreendimento no Cadu. Assim, o responsável técnico deverá solicitar ao responsável legal que o vincule ao(s) respectivo(s) CNPJ no Cadu.

Q: Sou auditor. Como faço para conseguir essa permissão de usuário?

R: Nos termos da legislação vigente, essa permissão de usuário será fornecida para auditores previamente credenciados junto à Feam, nos termos da Portaria Feam nº 678, de 06 de maio de 2021.

Q: As barragens que não se enquadram em nenhuma das características previstas no parágrafo único, artigo 1° da Lei Estadual n° 23.291/2019 precisam ser cadastradas no Sigibar?
R: Não. Devem se cadastrar no Sigibar somente as barragens que se enquadram em pelo menos uma das características previstas no parágrafo único, artigo 1° da Lei Estadual n.° 23.291/2019.

Q: As barragens de acumulação de água que se encontram cadastradas no Instituto Mineiro de Gestão das Águas -IGAM em razão das Portarias IGAM n.º 02 e 03/2019, também precisam se cadastrar no Sigibar?

R: Somente devem se cadastrar no Sigibar as barragens de acumulação de água nas quais a água seja insumo do processo produtivo das atividades na mineração e da indústria.

Q: É possível utilizar a mesma DCE para o RIS e para o RTSB?

R: Sim, apenas nos períodos em que coincidir a data de entrega dos dois documentos. Essa permissão visa evitar conflitos em relação a conclusão e as recomendações de profissionais. Mas atenção, neste caso o RIS deverá possuir duas anotações de responsabilidade técnica - ARTs, uma referente a elaboração do RIS e outra específica para DCE, que neste último caso será a cópia da ART que acompanha o Relatório Técnico de Segurança de Barragens - RTSB.

5 - Canal de dúvidas

- Portal EcoSistemas

O próprio portal apresenta a opção "Fale conosco", para encaminhamento de dúvidas (Figura 611).



Figura 61 – Botão de acesso ao canal de dúvidas "Fale conosco".

- Sistema de Informações de Gerenciamento de Barragens- Sigibar

Para tirar dúvidas, que não foram sanadas por esse manual, sobre o funcionamento do Sigibar ou sobre as informações que precisam ser declaradas no sistema, o usuário poderá entrar em contato pelo e-mail: sigibar.feam@meioambiente.mg.gov.br.